

PROJE TABANLI MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI NEDİR?

Yurtiçindeki yükseköğretim kurumlarımız ile yurtdışındaki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişim hareketliliği, ekte belirtilen alanlarda, üniversitelerimiz tarafından hazırlanacak projeler kapsamında Başkanlığımızca (Yükseköğretim Kurumu Başkanlığı) desteklenecektir.

Bu kapsamda Proje önermek isteyen Yükseköğretim Kurumlarımızın, yurtdışındaki bir üniversite ile projeyi birlikte gerçekleştireceklerine dair **“proje ortağı”** olarak anlaşmaları gerekmektedir.

Projeler Mevlana Değişim Programı kapsamında, öğrenci ve öğretim elemanı değişimi yoluyla gerçekleştirilecektir.

Üniversite tekliflerinde, değişime katılacak (giden-gelen) öğrenci/öğretim elemanı sayısı ile sürelerinin detaylı bir şekilde ekteki **Proje Başvuru Formu** doldurularak belirtilmesi gerekmektedir.

BAŞVURU VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ

Başvurular, proje ortağı olan 2 üniversiteden de istenilen tüm bilgi ve belgelerle birlikte, yurtiçindeki üniversite rektörlükleri kanalıyla Başkanlığımıza resmi yolla yapılacaktır. **(Proje başvuru formu ve ek belgeleri YÖK’ e iletilmek üzere Dış İlişkiler Şube Müdürlüğüne 25 Nisan 2016 Pazartesi günü teslim edilmelidir.)**

Başkanlığımıza (YÖK) ulaşan proje önerileri, Başkanlığımızca yapılacak değerlendirme sonrasında YÖK Yürütme Kurulunca karara bağlanacaktır.

Başkanlığımızca desteklenmesi uygun bulunan projeler kapsamında; değişim süreleri, başvuru şartları, değişime katılacak taraflara yapılacak ödemeler ve benzeri diğer hususlar **“Mevlana Değişim Programı’na İlişkin Yönetmelik”** ve **“Mevlana Değişim Programı Kapsamında Yükseköğretim Kurumlarına Aktarılacak Tutarların Kullanımı Muhasebeleştirilmesi, Yapılacak Ödemelerle İlgili Hususlara İlişkin Esas ve Usuller”** uyarınca yapılacaktır.

Buna göre;

Proje kapsamında değişime katılacak Öğrencilere 5102 sayılı Kanuna göre lisans öğrenimi gören öğrencilere ödenmekte olan aylık burs tutarının üç katını geçmemek üzere;

Öğretim elemanlarına ise 6245 sayılı Harcırah Kanunu’nun 34. maddesi uyarınca ilgili yılda Bakanlar Kurulu Kararı ile uygun bulunan “Yurtdışı Gündeliklerine Dair Karar” uyarınca belirlenen üst sınırı aşmamak üzere ödeme yapılacaktır.

Makine-teçhizat taleplerinin bütçesi ayrı değerlendirilecek, bu kalemlere ödeme yapılmayacak ancak yükseköğretim kurumumuzun bu gider kalemini nereden karşılayacağını da ekteki Başvuru Formu’nda belirtilmesi gerekmektedir.